

Центр «Мой Бизнес» объявляет сбор коммерческих предложений на оказание комплексной услуги для участников СВО

Получатели услуги – субъекты малого и среднего предпринимательства из числа участников специальной военной операции (СВО), соответствующие критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Республики Мордовия, состоящих в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации).

Просим Вас предоставить коммерческое предложение с указанием стоимости услуг, предусмотренных в Техническом задании.

Коммерческое предложение просим направить на адрес электронной почты: cppfpp@mordovia.ru

Вопросы по телефону 8(8342) 24-77-77

Срок предоставления коммерческого предложения до 08 мая 2026 года включительно

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на оказание комплексных услуг для участников СВО

Оказание комплексных услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства из числа участников специальной военной операции (СВО)	
Содержание услуги по изготовлению макета	Комплексная услуга включает в себя: 1. Первичная консультация Получателя услуги , по предоставлению информации, необходимой для реализации комплексной услуги. 2. Создание и печать полиграфической продукции включает в себя: 2.1 Изготовление визитных карточек/сертификатов в количестве 1000 (одна тысяча) штук размер не менее 90x50мм. Печать офсетная. 2.2. Изготовление рекламных буклетов/флаеров/листочков в количестве 1000 (одна тысяча) штук. Формат А6, размер не менее 10,5x14,8. Печать офсетная. 2.3. Разработка дизайна макета для печати. 3. Подготовить рекламные объявления, выполнить настройку и оптимизацию таргетированной рекламы во «ВКонтакте». Количество показов рекламных объявлений во «ВКонтакте» должно составлять не менее 60 000 (шестидесяти тысяч), в течение 2 месяцев. 4. Штендер металлический 1.15x60 двухсторонний.
Формат/количество/целевая аудитория мероприятия/сроки/отчетность	Количество получателей услуг: • количество получателей услуг– 1 (один); Стоимость оказания одной комплексной услуги для одного субъекта МСП не может превышать 150 000 (пятьдесят тысяч) рублей. Стоимость договора не может превышать 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей. Отчетная документация включает в себя качественные и количественные характеристики оказанных услуг и состоит из следующих документов: • акт сдачи-приемки оказанных услуг (промежуточный акт) в 2 (двух) экземплярах по форме согласно Приложению № 2 к

	<p>договору;</p> <ul style="list-style-type: none"> • аналитическая справка в электронном виде и на бумажном носителе в свободной форме, подписанную Исполнителем; • соглашение/договор с третьими лицами (в случае привлечения третьих лиц (контрагентов) к исполнению Договора); • заявление на получение услуги организации инфраструктуры поддержки, предоставление услуг которых организовано в Центре «Мой бизнес» согласно Приложению №1 к Техническому заданию (В случае заполнения заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещенного на сайте https://mbrm.ru/, либо иных альтернативных интерактивных форм, предоставление оригинала заявления не требуется); • реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку в электронном виде (в формате Excel) и на бумажном носителе, подписанный руководителем Исполнителя по форме согласно Приложению № 2 к Техническому заданию; • копию двухстороннего договора, согласно Приложению № 3 к Техническому заданию; • оригинал акта сдачи-приемки оказанных услуг между Исполнителем и Получателем услуги согласно Приложению №А к двухстороннему договору; • согласие исполнителя/получателя услуг об использовании персональных данных, согласно Приложению № 4 к Техническому заданию; • копию макета разработанной визитки и рекламного буклета/флаэра/сертификата/листочка на бумажном носителе и в электронном виде на usb – флэш - накопителе; • фотография и макет разработанного информационного штендера предоставляется в электронном виде; • скрины переписки, согласования дизайн-макета; • медиаплан настройки рекламы «ВКонтакте» • иные материалы и документы по усмотрению Исполнителя или по запросу Заказчика. <p>Вся отчетная документация предоставляется Заказчику обязательно в бумажном виде и на электронном носителе (usb – флэш - накопителе) в соответствии с договором.</p>
<p>Порядок оказания услуги</p>	<p>При обращении к Исполнителю заполняется заявление о предоставлении услуги. Сканированное заявление направляется Заказчику на согласованный адрес электронной почты. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления на предоставление услуги, Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена). Оригинал заявления о предоставлении услуги Исполнитель передает Заказчику. (В случае заполнения заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещенного на сайте</p>

	<p>https://mbrm.ru/, либо иных альтернативных интерактивных форм, предоставление оригинала заявления не требуется).</p> <p>Субъект МСП может обращаться за оказанием услуги к Заказчику.</p> <p>При обращении к Заказчику заполняется заявление о предоставлении услуги и в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена), а также сведения об Исполнителе, где ему будет оказана услуга.</p> <p>Для оказания услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних организаций, имеющих опыт оказания таких услуг, при этом все дополнительные затраты несет Исполнитель, а результаты выполненных работ в полном объеме передаются Заказчику.</p> <p>Услуга оказывается в соответствии с Регламентами оказания услуг Центра «Мой бизнес» и Положением Центра поддержки предпринимательства. Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по соглашению сторон.</p>
<p>Требования к качественным и количественным характеристикам услуги</p>	<p>Исполнитель самостоятельно взаимодействует с Получателем услуги по вопросам оказания услуги.</p> <p>Исполнитель должен осуществить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Первичную консультацию с Получателем услуги, по предоставлению информации, необходимой для реализации комплексной услуги. <p>Получатель передает описательный текст Исполнителю необходимый для изготовления полиграфической и рекламной продукции.</p> <p>Визитка/сертификаты- 1000 шт.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рекламный буклет/флаер/листочки -1000 шт. - Разработка дизайна макета для печати. <p>Технические характеристики печатной продукции:</p> <p>Визитка/сертификат: Формат файла: CorelDraw; Обложка-бумага: мелованный картон 300гр.; Печать офсетная; Размеры макета визитки: не менее 90x50мм</p> <p>Информация, которая должна быть на визитке определяется и согласовывается с Заказчиком;</p> <p>Дизайн макета;</p> <p>Рекламный буклет/флаер/листочки :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формат файла: CorelDraw; • Формат А6, размер не менее 10,5x14,8; • Бумага мелованная 115гр.; • Печать офсетная • Дизайн макета. <p>Услуга по изготовлению макета рекламного штендера оказывается в офлайн формате в количестве:</p> <p>Макет рекламного штендера металлического двухстороннего – 1 шт.</p> <p>Цветовая гамма: обсуждается индивидуально с получателем услуги;</p> <p>Размер : 1.15x60</p> <p>Исполнитель согласовывает проект с Получателем услуги (на предмет содержания информации). Процесс согласования осуществляется по адресу электронной почты или в мессенджерах.</p> <p>При наличии у Получателя услуги замечаний, Исполнитель осуществляет доработку материала и направляет Получателю услуги доработанный материал для окончательного согласования в срок не более 15 календарных дней.</p> <p>Качество рекламной продукции должно соответствовать следующему</p>

	<p>требованию: отсутствие дефектов изготовления.</p> <p>Маркетинговые цели и задачи: распространение информации о Получателе услуги, помогающие в продвижении товаров и услуг.</p> <p>Удобность в пользовании: простота и понятность в структуре;</p> <p>Количество предоставляемых вариантов дизайна: не менее двух;</p> <p>– По итогу оказания услуги Получатель получает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изготовленные в печатном виде оригиналы макета визиток, рекламного буклета/флаера/листочка / и их исходники. Печатную продукцию в количестве: <ul style="list-style-type: none"> - Визитка/сертификат- 1000 шт. - Рекламный буклет/флаер/листочка -1000 шт. 2. Оригинал макета рекламного штендера- 1 шт. 3. Настройка и запуск таргетированной рекламы <p>Исполнитель гарантирует качество и безопасность оказываемых услуг в соответствии с действующими нормами, стандартами и иными нормативными правовыми документами Российской Федерации.</p> <p>На продукции не допускаются:</p> <p>Дефекты, приводящие к искажению или потере информации;</p> <p>Дефекты воспроизведения;</p> <p>Изображения должны быть четкими, неискаженными.</p>
<p>Организация места оказания услуги</p>	<p>Место проведения: Республика Мордовия.</p>